
Tidpunkt 08.05.2025, kl 18:00 - 22:31

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

- § 100 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 101 **Val av protokolljusterare**
- § 102 **Regional omfattande välfärdsberättelse och årsrapport 2024**
- § 103 **Upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbordet**
- § 104 **Ägarstrategi för HPK Palvelut Oy**
- § 105 **Upphandlingsbeslut: Intern konkurrensutsättning av tjänster i enlighet med lagen om funktionshinderservice i kategori 3 som stöder boendet**
- § 106 **Mellersta och Östra Nylands välfärdsområdes gemensamma upphandling av öppen- och eftervårdstjänster inom barnskyddet**
- § 107 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2025**
- § 108 **Utredning av alternativ för ordnande av kost- och städservice vid Östra Nylands välfärdsområde**
- § 109 **Tjänste- och uppgiftsarrangemang vid Östra Nylands välfärdsområde**
- § 110 **Inrättande av två tidsbegränsade tjänster som socialhandledare inom vuxensocialarbetet**
- § 111 **Komplettering av förvaltningsstadgan**
- § 112 **Svar på Östra Nylands välfärdsområdes äldreråds fråga om aktuell status för heldygnsomsorgen**
- § 113 **Påverkansorganens verksamhetsberättelser för år 2024**
- § 114 **Att utnämna ombud till den ordinarie bolagsstämman för Numera Palvelut Oy 23.5.2025**
- § 115 **Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 116 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**
- § 117 **Övriga ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 118 **Inrättande av en tjänst som koncernservicedirektör**
- § 119 **Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande med anledning av den anmärkning som ingick i revisionsberättelsen angående balansen i ekonomin**

Närvarande medlemmar

Mikaela Nylander, ordförande
Jorma Wiitakorpi, 1:a vice ordförande
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande
Pia Baumgartner
Patrik Björkman
Bernhard Edgren, § 100–107, avlägsnade sig 21:01
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Arto Kujala, § 102–119, anlände 18:15
Kaj Lindqvist
Marketta Mattila
Marika Railila
Jere Riikonen, suppleant
Kevin Servin
Leena Sorjonen, suppleant

Övriga närvarande

Camilla Söderström, § 100–119, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare, avlägsnade sig 22:01
Elin Blomqvist-Valtonen, § 102–118, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf., anlände 18:14
Ville Hanhinen, § 100–108, hankintapäällikkö/upphandlingschef, avlägsnade sig 19:40
Annika Immonen, § 100–107, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör, avlägsnade sig 21:41
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.
Peter Johansson, § 100–119, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, avlägsnade sig 22:01
Tommi Karttaavi, § 104, digijohtaja/digidirektör, anlände 18:47, avlägsnade sig 19:03
Hanna Kaunisto, § 107, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst), anlände 19:41, avlägsnade sig 21:41
Mika Kosunen, § 100–119, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör, avlägsnade sig 22:01
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, § 107, vast.aluejoht.(lkäönt. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre), anlände 19:41, avlägsnade sig 21:41
Carita Schröder, § 107, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.), anlände 19:41, avlägsnade sig 21:41
Minna Sevon, § 100–119, talousjohtaja/ekonomidirektör, avlägsnade sig 22:01
Susanna Varilo, § 107, johtava lääkäri /chefläkare, anlände 19:41, avlägsnade sig 21:41
Heikki Vestman, § 102–107, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf., anlände 18:17, avlägsnade sig 21:22
Minna Mattila, § 102, erityisasiantuntija / specialsakkunnig, anlände 18:03, avlägsnade sig 18:45
Laura Rosenberg, § 102, erityisasiantuntija / specialsakkunnig, anlände 18:03, avlägsnade sig 18:45

Frånvarande

Riku Honkasalo

Jenna Perokorpi

Signaturer

Mikaela Nylander
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Jere Riikonen

Kristian Forsman

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för yrkande på rättelse är 19.5–9.6.2025

§ 100

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats per e-post 5.5.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 101

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Riku Honkasalo och Kristian Forsman till mötets protokolljusterare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen valde Jere Riikonen och Kristian Forsman till mötets protokolljusterare.

Nämnden för utveckling och samarbete, § 10, 09.04.2025
Välfärdsområdesstyrelsen, § 102, 08.05.2025

§ 102

Regional omfattande välfärdsberättelse och årsrapport 2024

IUHVADno-2025-1085

Nämnden för utveckling och samarbete, 09.04.2025, § 10

Bilagor

- 1 Liite_1_Itä-Uudenmaan alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja vuosiraportti 2024
- 2 Bilaga_1_Östra Nylands omfattande regionala välfärdsberättelse och årsrapport 2024
- 3 Liite_2_Vuosiraportti 2024
- 4 Bilaga_2_Årsrapport 2024
- 5 Liite_3_Tiivistelmä Itä-Uudenmaan alueellisesta laajasta hyvinvointikertomuksesta
- 6 Bilaga_3_Sammanfattning av Östra Nylands omfattande regionala välfärdsberättelse

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig Minna Mattila, specialsakkunnig Malin Heikkinen, specialsakkunnig Laura Rosenberg, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga § 27 ansvarar nämnden för utveckling och samarbete för planering och samordning av det samarbete som krävs för att främja välfärd och hälsa med välfärdsområdets kommuner, tredje sektorn och specialistsjukvården och ansvarar för att göra ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan för varje fullmäktigeperiod.

Välfärdsområdet ansvarar för att främja invånarnas välfärd och hälsa i den mån denna uppgift är kopplad till välfärdsområdets andra lagstadgade uppgifter (Lag om ordnande av social- och hälsovård § 7 612/2021). Välfärdsområdet ska följa invånarnas levnadsförhållanden, välfärd och hälsa samt de faktorer som påverkar dem områdesvis och efter befolkningsgrupp.

Om befolkningens välfärd och hälsa ska rapporteras till regionfullmäktige för varje fullmäktigeperiod i form av en omfattande regional välfärdsberättelse. Lägesbilden och uppföljningen av genomförda åtgärder uppdateras årligen och rapporteras till regionfullmäktige i form av en årsrapport. Den regionala välfärdsberättelsen görs av den ansvariga enheten för främjande av välfärd och hälsa som utsetts av välfärdsområdet (Lag om ordnande av social- och hälsovård § 7 612/2021).

Förberedelserna för den omfattande välfärdsberättelsen för Östra Nylands välfärdsområde började i september 2024. Arbetet inleddes med de första regionala HYTE-förhandlingarna som hölls i oktober, där kommunerna, HUS-representanter, välfärdsområdet och organisationer diskuterade målen, fenomenen och samarbetet för det regionala HYTE-arbetet i samband med den regionala välfärdsberättelsen och -planen. De glädjeämnen och bekymmer som lyftes fram i de regionala HYTE-förhandlingarna och kommunspecifika HYTE-förhandlingarna på våren 2024 har använts i arbetet med den regionala välfärdsberättelsen. I de regionala HYTE-förhandlingarna definierades också de fenomen som gemensamt ska främjas i det regionala HYTE-arbetet, såsom psykisk hälsa och en aktiv livsstil.

I förberedelserna för den regionala välfärdsberättelsen genomfördes en enkät om fenomeninformation för välfärdsområdets personal, påverkansorgan och organisationernas partnerskapsbord. Enkäten genomfördes i slutet av 2024. På hösten 2024 genomfördes också enkäten om missbrukssituationen för områdets vuxna invånare. Enkäten genomfördes i samarbete med kommunerna. Svaren från båda enkäterna har använts i den regionala välfärdsberättelsen. Dessutom samlades fenomeninformation från välfärdsområdets sociala rapportering. Fenomen- och enkätsinformation kompletterades med THL:s föreslagna minimidataindikatorer för den regionala välfärdsberättelsen, andra nationella datakällor, välfärdsområdets ledningsstatistik, RAI-rapporter, nationella rapporter, utredningar och forskning. Arbetet med att främja välfärd och hälsa styrs också av lagar samt nationella program och åtgärdsplaner.

I samband med den regionala välfärdsberättelsen rapporteras också om genomförandet av målen i den gällande regionala välfärdsplanen för år 2024. Bifogat finns en tabell över målen, åtgärderna, uppföljningen, statusen och genomförandet av målen i den regionala välfärdsplanen (2023–2025) under år 2024.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige att de antecknar den bifogade regionala omfattande välfärdsberättelsen och årsrapporten för 2024 för kännedom.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att Nooa Nurmi avlägsnade sig mellan kl. 18.10-18.14.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att föreslå för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige att de antecknar den bifogade regionala omfattande välfärdsberättelsen och årsrapporten för 2024 för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 102

Bilagor

- 1 Liite_1_Itä-Uudenmaan alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja vuosiraportti 2024
- 2 Liite_2_Vuosiraportti 2024
- 3 Liite_3_Tiivistelmä Itä-Uudenmaan alueellisesta laajasta hyvinvointikertomuksesta
- 4 Bilaga_1_Östra Nylands omfattande regionala välfärdsberättelse och årsrapport 2024
- 5 Bilaga_2_Årsrapport 2024
- 6 Bilaga_3_Sammanfattning av Östra Nylands omfattande regionala välfärdsberättelse

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunniga Minna Mattila, Malin Heikkinen och Laura Rosenberg
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar den bifogade regionala omfattande välfärdsberättelsen och årsrapporten för 2024 för kännedom, och skickar dessa till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anlände till mötet under behandlingen av detta ärende kl. 18.14, välfärdsområdesstyrelsens ledamot Arto Kujala anlände kl. 18.15 och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände kl. 18.17.

Föredragande ändrade sitt beslutsförslag enligt följande: Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna den bifogade regionala omfattande välfärdsberättelsen och årsrapporten för 2024 för kännedom, och skickar dessa till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna den bifogade regionala omfattande välfärdsberättelsen och årsrapporten för 2024 för kännedom, och att skicka dessa till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Nämnden för utveckling och samarbete, § 13, 09.04.2025
Välfärdsområdesstyrelsen, § 103, 08.05.2025

§ 103

Upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbordet

IUHVA Dno-2025-1087

Nämnden för utveckling och samarbete, 09.04.2025, § 13

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig inom delaktighet Nanna Kostiainen, nanna.kostiainen@itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde drar nämnden för utveckling och samarbete tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter samt ansvarar för utvecklingen av verksamhetsmodellerna i anslutning till att delaktiggöra välfärdsområdets invånare, kommuner, sammanslutningar och andra aktörer.

Nämnden för utveckling och samarbete föreslog på sitt möte 6.9.2023 att välfärdsområdesstyrelsen godkänner medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget. Välfärdsområdesstyrelsen godkände medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget 28.9.2023. Till partnerskapsbordet valdes medlemmar från 21 olika föreningar för att representera olika teman.

Rebecca Holm har varit representant för SAMS vid organisationernas partnerskapsbord. Hennes anställning vid SAMS upphörde i mars 2025. SAMS har inte möjlighet att utse en ny representant till organisationernas partnerskapsbord.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att den antecknar Rebecca Holms upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbord för kännedom.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att föreslå för välfärdsområdesstyrelsen att den antecknar Rebecca Holms upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbord för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 103

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig inom delaktighet Nanna Kostiainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar Rebecca Holms upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbord för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna Rebecca Holms upphörande av medlemskap i organisationernas partnerskapsbord för kännedom.

§ 104

Ägarstrategi för HPK Palvelut Oy

IUHVAADno-2025-453

Bilagor

1 Liite_HP K Palvelut Oy:n omistajastrategia 7.1.2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
digidirektör Tommi Karttaavi
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Borgå stads central för förvaltningstjänster bolagiserades 2022 till HPK Palvelut Oy och bolagets egentliga verksamhet inleddes i början av 2023. Borgå stad äger 54,9 % av bolaget, Östra Nylands välfärdsområde 45 % och Sibbo kommun 0,1 %. Bolaget producerar ekonomi- och personalförvaltningstjänster samt IKT- och översättningstjänster till Borgå stad och Östra Nylands välfärdsområde.

För att förtydliga bolagets grundläggande uppgift, strategi och framtidsprioriteringar har man funnit ett behov av att utarbeta en ägarstrategi för bolaget. Dessutom förutsätter de riksomfattande lagstiftningsändringar som är under beredning och som gäller in-housebolagens verksamhetsmöjligheter att vissa riktlinjer dras upp.

Borgå stad och Östra Nylands välfärdsområde har tillsammans med bolagets ledning utarbetat ägarnas strategiska riktlinjer för bolagets syfte, verksamhet och framtid. Dokumentet finns som bilaga.

Ägarstrategin styr för sin del bolagets verksamhet och kompletterar innehållet i delägaravtalet och bolagsordningen samt serviceavtalen mellan bolaget och ägarkunderna. Ägarstrategin är uttryckligen ett styrande dokument medan delägaravtalet, bolagsordningen och serviceavtalen är juridiskt bindande dokument.

Borgå stadsstyrelses koncernsektion har 24.3.2025 godkänt ägarstrategin för sin del.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen godkänner den bifogade ägarstrategin för HPK Palvelut Oy.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamöter Nea Hjelt och Bernhard Edgren anmälde jäv och lämnade mötet (samfundsjäv, styrelseledamöter) under behandlingen av detta ärende kl. 18.47–19.03.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade godkänna den bifogade ägarstrategin för HPK Palvelut Oy.

§ 105

Upphandlingsbeslut: Intern konkurrensutsättning av tjänster i enlighet med lagen om funktionshindersservice i kategori 3 som stöder boendet

IUHVEDno-2024-3331

Bilagor

- 1 Liite 1 Avauspoytakirja
- 2 Liite 2 Tarjousvertailu OSA 1 Julkinen
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu OSA 2 Julkinen
- 4 Liite 4 Tarjousvertailu OSA 3 Julkinen
- 5 Liite 5 Tarjousvertailu OSA 4 Julkinen
- 6 Liite 6 Tarjousvertailu OSA 5 Julkinen

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Upphandlingsförfarande och upphandlingsannons

Östra Nylands välfärdsområde (i fortsättningen den upphandlande enheten) inrättade ett flexibelt digitalt register över serviceproducenter (DPS) som gäller upphandling av service enligt funktionshindersservicelagen genom en upphandlingsannons som publicerades 1.10.2024 och genom en begäran om deltagande nummer IUHVADno-2024-3331. Upphandlingsannonsen publicerades i annonskanalerna www.hankintailmoitukset.fi och www.tarjouspalvelu.fi.

Det är fråga om upphandling av service för personer med funktionsnedsättning i form av upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till upphandlingslagen. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna för upphandling enligt 3 § i upphandlingslagen. Upphandlingen genomförs genom ett flexibelt digitalt register över serviceproducenter (nedan serviceproducentregister), vilket innebär ett förfarande som den upphandlande enheten planerar och beskriver och som överensstämmer med principerna i upphandlingslagen för anskaffning av de tjänster som är föremål för upphandlingen. Syftet med upphandlingsförfarandet är att trygga genomförandet av tjänster som motsvarar kundernas behov och valet av kundspecifika tjänster i enlighet med den lagstiftning som gäller dem.

Serviceproducentregistret är i kraft i fem (5) år från det att det inrättades, under vilken tid de interna anbudsförfarandena inom serviceproducentregistret genomförs. Den upphandlande enheten kan förlänga serviceproducentregistrets giltighetstid eller avsluta registrets giltighet i förtid med en korrigerande upphandlingsannons.

Det finns förutsättningar för ordnande av tjänster i form av köpta tjänster i enlighet med 12 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021, ordnandelagen). Med hjälp av tjänsteupphandlingen tillhandahåller den upphandlande enheten särskild service enligt funktionshindersservicelagen allt efter kundernas behov i enlighet med sitt organiseringsansvar, med beaktande av servicens ofta långvariga karaktär och kundernas mångahanda behov på ett ändamålsenligt sätt. Den

upphandlande enheten sörjer för tillgången på och omfattningen av tjänsterna med avtalsvillkor som gäller bland annat kvaliteten och justeringsmöjligheter samt kontinuitetshanteringen. Upphandlingskontraktet innehåller de villkor som förutsätts i 15 § i ordnandelagen.

Serviceproducentregistrets villkor och verksamhet beskrivs närmare i bilagan till begäran om deltagande "Palveluntuottajarekisterin periaatteet IUHVA VPL" (Principerna för serviceproducentregistret ÖN VFO funktionshindersservicelagen).

Upphandlingen har beretts i samarbete med ansvarsområdet, och ansvarsområdet förordar upphandlingen.

Anbudsförfrågan, föremål för upphandling och uppskattat värde

Den upphandlande enheten skickade 30.1.2025 en intern anbudsförfrågan till alla kandidater som godkänts för deltagande i serviceproducentregistrets kategori 3 Service som stöder boendet. Anbudsförfrågningarna föreligger som bifogat material 1 till beslutet.

Den upphandlande enheten tillhandahåller med hjälp av tjänsteupphandlingen service som stöder boendet för personer med funktionsnedsättning. Servicen bygger på funktionshindersservicelagen. Till stöd för boendet kan fogas hälso- och sjukvårdstjänster som ordnas med stöd av hälso- och sjukvårdslagen eller tjänster som ordnas med stöd av socialvårdslagen eller andra lagar så att de bildar en servicehelhet som motsvarar personens individuella behov. Upphandlingsobjektet beskrivs närmare i bilagan till anbudsförfrågan "Servicebeskrivning av stöd för boendet".

Upphandlingen genomförs i följande delar:

Boendestöd för boende i ens eget hem

DEL 1 Boendestöd för boende i ens egen bostad servicekategori 1

DEL 2 Boendestöd för boende i ens egen bostad servicekategori 9

Boendestöd för boende i serviceproducentens bostad

DEL 3 Boendestöd för boende i serviceproducentens bostad servicekategorierna 1, 2 och 3

DEL 4 Boendestöd för boende i serviceproducentens bostad servicekategorierna 4, 5, 6, 7 och 8

DEL 5 Boendestöd för boende i enhet för krävande multiprofessionellt stöd servicekategorierna 4, 5, 6, 7 och 8

Avsikten är att komma igång med tjänsten 1.5.2025. Kontraktet är i kraft tidsbestämt i två (2) år (ordinarie avtalsperiod). Därefter har beställaren rätt till två optionsperioder på ett (1) år var (optionsperiod). Beställaren beslutar om ibruktagande av optionen senast tre (3) månader före utgången av den ordinarie avtalsperioden eller optionsperioden. Beställaren kan också ta i bruk båda optionsperioderna på en gång.

Inkomna anbud

Den upphandlande enheten fick [nn] anbud inom tidsfristen för inlämnande av anbud, det vill säga senast 26.2.2025 kl. 10.00. Antalet anbud per delområde är följande:

DEL 1 Boendestöd för boende i ens egen bostad 16 anbud

DEL 2 Boendestöd för boende i ens egen bostad 6 anbud

DEL 3 Boendestöd för boende i serviceproducentens bostad 28 anbud

DEL 4 Boendestöd för boende i serviceproducentens bostad 81 anbud

DEL 5 Boendestöd för boende i enhet för krävande multiprofessionellt stöd 53 anbud

De inkomna anbuden framgår av bilaga 1, Öppningsprotokoll.

Alla anbudsgivare lämnade in sina anbud inom utsatt tid.

Kontroll av att anbuden stämmer överens med förfrågan

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Vid granskningen av anbuden konstaterades att alla inkomna anbud överensstämde med anbudsförfrågan och uppfyllde minimikraven i anbudsförfrågan. Det godkänns att de inkluderas i jämförelsen av anbud.

Jämförelse av anbuden

Urvalskriterium för anbuden är ekonomisk fördelaktighet, det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet. Anbudsjämförelsen görs separat för varje del av upphandlingen.

PRIS

Vikt 70 %

För att en prisjämförelse ska kunna göras, räknar man ihop priserna för respektive del som anbudsgivaren erbjudit, så att man får fram anbudsgivarens jämförelsepris. Den anbudsgivare som erbjudit det lägsta jämförelsepriset får 70 poäng i jämförelsen. De övriga anbudsgivarnas priser jämförs med det lägsta anbudet genom tillämpning av formeln $\text{lägsta anbud} / \text{anbudsgivares pris} * 70$.

KVALITET

Vikt 30 %

För kvalitetsjämförelsen räknar man ihop de poäng som anbudsgivaren fått vid kvalitetsjämförelsen. Summan utgör anbudsgivarens kvalitetspoäng. Den anbudsgivare som fått flest kvalitetspoäng får i anbudsjämförelsen det maximala poängtalet 30, och kvalitetspoängtalerna för de övriga anbuden jämförs med det genom tillämpning av formeln $\text{anbudsgivarens kvalitetspoäng} / \text{högsta kvalitetspoäng} * 30$.

Grunder för kvalitetsjämförelsen är:

A Hobby- och rekreationsverksamhetens kvalitet

B Kvaliteten på fortbildningen av personalen

C Kompetens och erfarenhet som serviceenhetens ansvarsperson besitter

D Kvaliteten på samarbetet med de anhöriga och de närstående

För att få fulla 30 kvalitetspoäng ska anbudsgivaren av de fyra kvalitetsgrunderna A-D uppfylla två valfria kvalitetsgrunder på det sätt som angetts i anbudsförfrågan. Om anbudsgivaren erbjuder fler än två kvalitetsgrunder, ska den upphandlande enheten beakta endast två kvalitetsgrunder i alfabetisk ordning A-D.

Anbudsgivarens pris- och kvalitetspoäng sammanräknas. Anbudsgivarnas prioriteringsordning fastställs utifrån det totala antalet poäng. Pris- och kvalitetsgrunderna och poängsättningen av dem beskrivs närmare i anbudsförfrågan.

Den upphandlande enheten väljer ut alla serviceproducenter som uppfyller lämplighets- och minimikraven och som har lämnat anbud i enlighet med anbudsförfrågan för att producera tjänsten. Serviceproducenternas prioriteringsordning vid upphandlingen bestäms utifrån den ekonomiska fördelaktigheten (pris och kvalitet). Slutresultatet av anbudsjämförelsen och serviceproducenternas prioriteringsordning anges i bilagorna 2–6 Valda serviceproducenter.

Ekonomiska konsekvenser

Det enligt upphandlingslagen beräknade värdet exklusive mervärdesskatt är cirka 21 miljoner euro/år i fråga om service som stöder boendet. Upphandlingens värde exklusive mervärdesskatt under avtalsperioden är cirka 84 miljoner euro.

Östra Nylands välfärdsområde förbinder sig inte till vissa upphandlingsvolymmer under avtalsperioden.

Upphandlingskontrakt och annons

Avtal om upphandling ingås genom att parterna tecknar ett separat skriftligt kontrakt. Den upphandlande enheten tecknar kontrakt med de serviceproducenter som lämnar de handlingar och uppgifter som förutsätts i deltagande- och anbudsförfrågan. Vid en serviceupphandling enligt bilaga E som överstiger det nationella tröskelvärdet enligt 25 § 1 mom. 3 punkten i upphandlingslagen får kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärshandlingen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen ville.hanhinen@itauusimaa.fi.

Befogenheter

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att till leverantörer av service för stöd för boendet välja serviceproducenterna i bilaga 2 Anbudsjämförelse DEL 1 Offentlig, 3 Anbudsjämförelse DEL 2 Offentlig, 4 Anbudsjämförelse DEL 3 Offentlig, 5 Anbudsjämförelse DEL 4 Offentlig och 6 Anbudsjämförelse DEL 5 Offentlig, i den prioritetsordning som anges i bilagan.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att till leverantörer av service för stöd för boendet välja serviceproducenterna i bilaga 2 Anbudsjämförelse DEL 1 Offentlig, 3 Anbudsjämförelse DEL 2 Offentlig, 4 Anbudsjämförelse DEL 3 Offentlig, 5 Anbudsjämförelse DEL 4 Offentlig och 6 Anbudsjämförelse DEL 5 Offentlig, i den prioritetsordning som anges i bilagan.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 294, 17.12.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 106, 08.05.2025

§ 106

Mellersta och Östra Nylands välfärdsområdes gemensamma upphandling av öppen- och eftervårdstjänster inom barnskyddet

IUHVADno-2024-4779

Välfärdsområdesstyrelsen, 17.12.2024, § 294

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Föremål för upphandling och bakgrund

Avtalen för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet i Östra Nylands välfärdsområde upphör, vilket kräver en ny upphandling. Mellersta Nylands välfärdsområde har också förberett sig för att upphandla öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet. Mellersta Nylands välfärdsområde har tillfrågats om intresse för att delta i en gemensam upphandling, och de har svarat jakande.

I den gemensamma upphandlingen skulle beställarna vara Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden. Tjänsterna är avsedda för kunder vars hemkommun är Hyvinge, Träskända, Mäntsälä, Nurmijärvi, Borgnäs, Tusby och Askola, Lappträsk, Lovisa, Mörskom, Borgå, Pukkila samt Sibbo. I Östra Nylands välfärdsområde tillhandahålls tjänsterna både på finska och svenska.

Föremålet för upphandlingen är kompletterande köptjänster för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet i Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden. Upphandlingen är indelad i fyra (4) delområden:

1. Intensifierat familjearbete
2. Professionellt stödpersonarbete
3. Öppen familjerehabilitering
4. Övervakade och stödjande umgängen mellan barn och förälder

Upphandlingen kommer att genomföras enligt upphandlingslag 1397/2016. Det rör sig om en social- och hälsovårdstjänst enligt upphandlingslagens § 107 och bilaga E, som omfattas av kapitel 12 i upphandlingslagen och de allmänna principerna för upphandling enligt lagens § 3. I anbudsförfrågan anges tjänstens exakta innehåll samt urvalskriterier för pris och kvalitet.

Det rör sig om ett ramavtal enligt upphandlingslagens § 42. De absoluta kvalitetskraven beskrivs i tjänstebeskrivningarna. Prioriteringsordningen för anbuderna fastställs utifrån priset.

Upphandlingsavtalen skulle börja i början av 2025, dock tidigast när upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft. Avtalsperioden varar till 31.12.2026. Avtalet kan förlängas med en (1) option.

Priset skulle vara fast de första tjugofyra (24) månaderna från avtalets början. Därefter har tjänsteleverantören möjlighet att föreslå en prisjustering, som kan träda i kraft i början av följande avtalsår.

Det uppskattade värdet av upphandlingen exklusive moms är 10 200 000 € för Mellersta Nylands välfärdsområde och 6 000 000 € för Östra Nylands välfärdsområde.

Motivering

Att inleda och genomföra upphandlingsförfarandet för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet är en betydande helhet. Med tanke på de processuella ekonomiska fördelarna med en gemensam upphandling är det ändamålsenligt att genomföra upphandlingen som en gemensam upphandling.

I den gemensamma upphandlingen kan vi påverka centrala aspekter för Östra Nylands välfärdsområde, såsom definitionen av upphandlingsdokument och urvalskriterier, till exempel kvalitetskriterier.

Genom att upphandla en större helhet ökar det uppskattade värdet av upphandlingen, vilket ökar förhandlingsstyrkan och minskar resurs- och administrationsarbetet som krävs för upphandlingen. Samtidigt får vi tillgång till och kan dela Mellersta Nylands välfärdsområdes upphandlingskompetens.

Det kan därför motiverat bedömas att en gemensam upphandling av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet, med en ökad upphandlingsvolym, positivt påverkar det totala ekonomiska fördelaktigheten och pris-kvalitetsförhållandet för de erhållna anbuderna.

Avtal

Ett separat avtal ska ingås för den gemensamma upphandlingen med alla parter som deltar i den gemensamma upphandlingen.

Beslutsgrund

Enligt § 22 i Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga beslutar områdesstyrelsen om upphandlingar, avtal och åtaganden på minst 5 000 000 euro och högst 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser inom sitt verksamhetsområde.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen beslutar att Östra Nylands välfärdsområde deltar i den gemensamma upphandlingen av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet tillsammans med Mellersta Nylands välfärdsområde.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att Östra Nylands välfärdsområde deltar i den gemensamma upphandlingen av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet tillsammans med Mellersta Nylands välfärdsområde.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 106

Bilagor

1 Liite 1. Valitut palveluntuottajat Itä-Uusimaa

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Bakgrund till upphandlingen

Barnskyddslagens (417/2007) syfte är att trygga barnets rätt till en trygg uppväxtmiljö, en harmonisk och mångsidig utveckling samt till särskilt skydd. Barn- och familjespecifikt barnskydd tillhandahålls bland annat genom att man ordnar stödåtgärder inom öppenvården samt eftervård. Till innehållet och till omfattningen anpassas servicen alltid så att den ska motsvara barnets, den ungas och hans eller hennes familjs servicebehov.

Kunderna inom barnskyddets öppenvård är barn under 18 år och deras familjer, och kunderna inom eftervården är ungdomar i åldern 18–20 år. På kunderna tillämpas lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000).

Kommuner i Mellersta och Östra Nyland (Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymä: Borgnäs, Hyvinge, Mäntsälä, Nurmijärvi, Träskända och Tusby samt en kommun i Östra Nyland: Sibbo) har tidigare tillsammans konkurrensutsatt öppen- och eftervårdstjänster inom barnskyddet år 2018.

Upphandlingssamarbete

Upphandlingen av tjänster inom barnskyddets öppenvård och eftervård genomförs som en gemensam upphandling av Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden.

De välfärdsområden som deltar i upphandlingen har gett Mellersta Nylands välfärdsområde fullmakt att genomföra konkurrensutsättningen. Mellersta Nylands välfärdsområde och Östra Nylands välfärdsområde fattar i fråga om upphandlingen separata beslut och ingår avtal med de serviceproducenter som väljs.

Alla anbudsgivare som uppfyller lämplighetskraven och kraven angående servicen i anbudsförfrågan och vars anbud är i överensstämmelse med anbudsförfrågan väljs till serviceproducenter.

Upphandlingen har beretts i samarbete med ansvarsområdet, och ansvarsområdet förordar upphandlingen.

Anbudsförfrågan

Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden har genom en anbudsförfrågan daterad 21.1.2025 begärt anbud för alla ovan nämnda välfärdsområdets räkning för upphandling av tjänster inom öppenvård och eftervård inom barnskyddet.

Upphandlingen är indelad i fyra (4) delområden i beskrivningen Föremål för upphandlingen:

1. Intensifierat familjearbete
2. Professionellt stödpersonsarbete
3. Öppen familjerehabilitering
4. Övervakade och stödda möten

Varje delområde har vid konkurrensutsättningen indelats regionalt. Det har önskats att det ges separata priser för Mellersta respektive Östra Nyland. Det finns sammanlagt åtta (8) delområden i konkurrensutsättningen.

Anbudsgivarna har kunnat lämna anbud gällande ett eller flera delområden. Delanbud inom ett och samma delområde har inte varit tillåtna.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen har genomförts som ett öppet förfarande. Det är fråga om en upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E som överskrider det nationella tröskelvärdet. En annons om upphandlingen har publicerats i Hilma- och TED-databasen. Anbudsförfrågan publicerades i leverantörsportalen Tarjouspalvelu.fi, där även anbuderna skulle lämnas in.

Inkomna anbud

Inom utsatt tid, 26.2.2025 kl. 16.00, inkom med anledning av anbudsförfrågan sammanlagt 82 anbud (bilaga 1), vilka fördelades på olika delområden enligt följande:

1. Intensifierat familjearbete i Mellersta Nyland (64 anbud),
2. Intensifierat familjearbete Östra Nyland (51 anbud),
3. Professionellt stödpersonsarbete i Mellersta Nyland (74 anbud),
4. Professionellt stödpersonsarbete i Östra Nyland (61 anbud),
5. Öppen familjerehabilitering i Mellersta Nyland (34 anbud),
6. Öppen familjerehabilitering i Östra Nyland (28 anbud),
7. Övervakade och stödda möten i Mellersta Nyland (37 anbud),
8. Övervakade och stödda möten i Östra Nyland (33 anbud),

Anbudsgivarna hade möjlighet att ge anbud på ett eller flera delområden.

Urvalskriterium och jämförelse av anbuderna

Urvalskriterium var ekonomisk fördelaktighet. Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet ansågs vara det anbud som ur den upphandlande enhetens synvinkel har det lägsta priset.

De höga kvalitetskrav som ställs på föremålet för upphandlingen anges som absoluta minimikrav, så att de motsvarar den kvalitetsnivå som de upphandlande enheterna fastställer.

Frågor, svar och ändringar i anbudsförfrågan

Detaljerade frågor och påpekanden om upphandlingen skulle framföras i portalen Tarjouspalvelu.fi senast 7.2.2025. Det kom 30 frågor. Svaren på frågorna publicerades på portalen Tarjouspalvelu.fi. Anbudsförfrågan sattes i korrigeringsstatus, och nödvändiga korrigeringar gjordes. Anbudstiden förlängdes med en vecka.

Behandling och jämförelse av anbuden

Mellersta Nylands välfärdsområde har kontrollerat anbudsgivarnas utfästelser om att de uppfyller de krav som ställs i anbudsförfrågan. Alla anbudsgivare hade lämnat tillbörliga utfästelser om att de angivna villkoren uppfylldes. En jämförelsetabell föreligger som bilaga 1 till beslutet.

Beslutet gäller på villkor att de serviceproducenter som valts lämnar in utredningar i enlighet med de angivna lämplighetskraven på det sätt som anges i beställaransvarslagen, utredningar om sin ekonomiska situation och andra tilläggsutredningar som krävs innan kontrakten undertecknas.

Beställning av servicen under avtalsperioden

Under avtalsperioden lämnar beställaren in beställningar till aktörer bland de valda serviceproducenterna i enlighet med de villkor som fastställts i kontrakten, med beaktande av kundens individuella behov. Beställaren väljer serviceproducent enligt den enskilda kundens behov.

Om kundens behov inte förutsätter något annat, väljer beställaren serviceproducent enligt prioriteringsordningen eller genom fritt val.

Östra Nylands välfärdsområde beställer service utgående från behovet.

Ekonomiska konsekvenser

Upphandlingens uppskattade kalkylerade värde är högst 3,9 miljoner euro/år i Mellersta Nylands välfärdsområde (11,7 miljoner euro/treårsperiod), exkl. moms och i Östra Nylands välfärdsområde 2 miljoner euro/år (6 miljoner euro/treårsperiod) exkl. moms.

Östra Nylands välfärdsområde förbinder sig inte till vissa upphandlingsvolymmer under avtalsperioden.

Upphandlingsavtal

Den planerade avtalsperioden är två (2) år och löper ut 31.3.2027. Avtalet kan förlängas med ett optionsår. Upphandlingsavtalet träder i kraft och avtalsperioden börjar när båda avtalsparterna har undertecknat ett skriftligt kontrakt.

Delgivning av upphandlingsbeslutet innebär inte att ett avtal har ingåtts. Med de anbudsgivare som valts till ramavtalet ingås ett separat skriftligt upphandlingskontrakt när upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft. Kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att den berörda parten har fått del av beslutet och besväransvisningen.

Kontrakt undertecknas endast under förutsättning att serviceproducenten lämnar alla de utredningar som begärts i upphandlingsförfarandet.

Befogenheter

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 5 000 000 euro och underskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda. Välfärdsområdesstyrelsen beslutar dessutom för koncern- och strategitjänsternas del om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att i enlighet med anbudsförfrågan på basis av det ekonomiskt fördelaktigaste prisförhållandet till leverantörer av service inom barnskyddets öppen- och eftervård vid Östra Nylands välfärdsområde välja serviceproducenter i enlighet med bilaga 1.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att i enlighet med anbudsförfrågan på basis av det ekonomiskt fördelaktigaste prisförhållandet till leverantörer av service inom barnskyddets öppen- och eftervård vid Östra Nylands välfärdsområde välja serviceproducenter i enlighet med bilaga 1.

Paragrafen justerades genast.

§ 107

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2025

IUHVAADno-2025-1432

Bilagor

1 Liite_Osavuosisikatsaus 1-3_2025

2 Bilaga_Delårsrapport_1-3_2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 31 mars senast den 30 april samma år. Den första delårsrapporten för år 2025 har utarbetats så att den svarar mot situationen 31.3.2025.

Under perioden januari–mars 2025 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 12,1 miljoner euro, vilket är 24 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 2,7 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–mars till 118,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budget var 25 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budget var 25 procent. För hela året prognosticeras att välfärdsområdet kommer att ligga 1,6 miljoner euro över budget, eftersom effekterna av löneharmoniseringen inte har beaktats fullt ut i budgeten. Utfallet av köp av kundservice och anlitande av bemanningspersonal var under årets början 25 procent respektive 40 procent av det som hade budgeterats för hela året. Köp av tjänster beräknas överskrida budgeten med 12,4 miljoner euro. Prognosen för den specialiserade sjukvården ligger 4,7 miljoner euro över budget, eftersom det faktiska utnyttjandet av tjänsterna under årets början har legat på en högre nivå än vad som beräknats för välfärdsområdet. Köp av övrig kundservice beräknas överskrida budgeten med 4,2 miljoner euro och den inhyrda arbetskraften med 3,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet att överstiga budgeten med 13,4 miljoner euro.

På sektorsnivå förutspås det inte ske någon överskridning av verksamhetsbidraget i budgeten i fråga om demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna och räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet beräknas det ske en underskridning av verksamhetsbidraget på 0,6 miljoner euro för sektorledningens vidkommande. Den prognosticerade överskridningen av verksamhetsbidraget är för familje- och socialtjänsternas del 3,4 miljoner euro, för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsternas del 1,7 miljoner euro, för den specialiserade sjukvårdens del 4,7 miljoner euro och för tjänster för äldre del 2,4 miljoner euro. Inom social- och

hälsovårdsväsendet som helhet förutses verksamhetsbidraget utfalla på en nivå som är 11,6 miljoner euro sämre än det som hade budgeterats.

Utfallet av den statliga finansieringen har under det första kvartalet varit i enlighet med budget, och för hela året beräknas välfärdsområdet erhålla en finansiering som är 0,4 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget beräknas bli -1,7 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli #2,5 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens resultat vara 10,7 miljoner euro svagare än i den ursprungliga budgeten.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budget var 18 procent under årets första kvartal. Byggandet av Lovisa räddningsstation slutförs hösten 2025. Byggnadskostnaderna motsvarar enligt prognosen den sammanlagda kostnadskalkylen på 9 miljoner euro. I fråga om IKT-investeringar har man inlett arbetet med att förnya klient- och patientdatasystemet. Beträffande investeringsutgifterna är prognosen för hela året 95 procent av det som hade budgeterats.

Även om utfallet av välfärdsområdets verksamhetsbidrag förutses bli 10,7 miljoner euro svagare jämfört med budget, kan man i detta skede konstatera att produktivhetsprogrammets åtgärder har haft en dämpande effekt på kostnadsnivån. Köp av tjänster förväntas minska med 8,8 procent jämfört med 2024 års bokslutsutfall, material, förnödenheter och varor med 8,9 procent och understöd med 13,2 procent. Tillväxtprognosen för personalkostnaderna är 11,4 procent jämfört med bokslutet 2024. Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT samt huvudavtalsorganisationerna inom sektorn har 29.4.2025 nått samförstånd om avtalshöjningarna inom kommun- och välfärdssektorn. KT informerar om förhandlingsresultatets innehåll, om alla beslutande organ godkänner lösningen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamot Bernhard Edgren gick från mötet under behandlingen av detta ärende kl. 21.01 och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman gick kl. 21.22.

I protokollet antecknades att detta ärende behandlades efter § 108.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 291, 17.12.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 108, 08.05.2025

§ 108

Utredning av alternativ för ordnande av kost- och städservice vid Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2024-4766

Välfärdsområdesstyrelsen, 17.12.2024, § 291

Kompletterande material

1 Oheismateriaali_Ruoka- ja siivouspalveluselvitys, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue 10_2024, päivitetty 5.12.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Under Sjunde produktivitetsspetsen "en helhet av stödtjänster som stöder kärnverksamheten" i produktivitetsprogrammet 12.12.2023 § 135, som godkänts av Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige, nämns följande åtgärder:

- Vi skapar gemensamma verksamhetsmodeller på hela välfärdsområdesnivån för att minska överlappningar och effektivisera stödtjänsterna, till exempel städ-, transport-, måltids- och fastighetsservice (lönsamhetsberäkning 0,1 M euro) samt
- Vi inrättar ett centralkök i välfärdsområdet och ersätter befintliga, bristfälliga lokaler och verksamhetsmodeller för att minska överlappande kostnader (lönsamhetsberäkning 0, 6 M euro).

Måltiderna i välfärdsområdet tillagas som egen produktion på sex olika verksamhetsställen i Östra Nyland. Det finns inget centralkök i området, och de nuvarande köken som hyrs av kommunerna är inte planerade för tillagning av mat. Maskinerna och apparaterna i köken har nått slutet av sin livscykel och köken kan inte med små förändringar anpassas till nuvarande eller framtida behov. Måltiderna tillagas och levereras sju dagar i veckan året runt. I genomsnitt serveras 1 150 lunchportioner per dag, middagar i genomsnitt 840. Dessutom tillagas 180–300 lunchportioner per dag för personalen och för dem som bor på Äppelbackens servicecenter.

Bedömningen av alternativ för måltids- och städtjänster har beställts av Damico Oy, som producerar sakkunnigtjänster inom kost- och städtjänster. Alternativen som identifierats är att man fortsätter med den egna verksamheten, bygger ett eget centralkök, samarbetar med köket vid Borgå sjukhus, lägger ut matproduktionen och lägger ut stödtjänsterna i sin helhet. Utläggningen av matproduktionen beräknas spara cirka 1,2 miljoner euro på årsnivå och den totala utläggningen cirka 1,5–1,7 miljoner euro på årsnivå.

Rapporten har presenterats i välfärdsområdets samarbetsorgan 9.12.2024. Samarbetsförhandlingarna inleds när projektet har preciserats i fråga om innehåll och tidtabell, uppskattningsvis före utgången av april.

Rapporten och alternativen för ordnandet av tjänsterna presenteras på mötet av Damicos verkställande direktör Minna Dammert.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att beredningen fortsätter i fråga om det totala utläggningsalternativet och att en noggrannare tidtabell och åtgärder presenteras för välfärdsområdesstyrelsen före utgången av april.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.25. Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. vice ordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv (ombudsjäv) och avlägsnade sig från mötet under den egentliga behandlingen av detta ärende kl. 19.12–19.34.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att beredningen fortsätter i fråga om det totala utläggningsalternativet och att en noggrannare tidtabell och åtgärder presenteras för välfärdsområdesstyrelsen före utgången av april.

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 108

Beredning och tilläggsinformation:
förvaltningsdirektör Camilla Söderstrom
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 17.12.2024 (§ 291) att beredningen skulle fortsätta i fråga om det alternativ som inbegriper en fullständig outsourcing och att en mera detaljerad tidsplan och åtgärder skulle föreläggas välfärdsområdesstyrelsen före utgången av april. På grund av välfärdsområdesstyrelsens sammanträdesschema förs ärendet till välfärdsområdesstyrelsen sammanträde 8.5.2025.

Enligt en utredning som förelades välfärdsområdesstyrelsen i december 2024 ger en fullständig outsourcing en besparing på 1,5–1,7 miljoner euro på årsnivå. Kostnaderna är emellertid alltid beroende av anbudsförfrågans och avtalets innehåll, såsom varaktighet, hyror, antalet anställda som överförs genom överlåtelse av rörelse och kvalitetskrav.

Beredningen har fortsatt i fråga om alternativet med fullständig outsourcing. Information har sammanställts bland annat om kökens måltidsvolym, verksamhetsdagar per år, leveransadresser, baskartor och utrustningsnivåer. I fråga

om renhållningsservice har man gjort upp en lista över giltiga avtal om köpta tjänster och deras innehåll, utrustning som är i bruk, detaljerade uppgifter om de knappt 200 objekt som städas samt uppgifter om lokalernas användningsområdeszoner (över 7 500 stycken). Dessutom har det utarbetats material för anbudsförfrågan och servicebeskrivningar.

Välfärdsområdets kostservice har en personal på sammanlagt 58 personer och städservicen en personal på 48 personer. Ett i samarbetslagen avsett hörande med personalen har hållits 16.4.2025 i Teams. Dessutom presenterades ärendet vid samarbetsorganets möte 23.4.2025. I och med en eventuell fullständig outsourcing övergår personalen till den nya arbetsgivaren. En uppskattad tidpunkt för en eventuell omställning kan vara tidigast 1.2.2026, emellertid med siktet inställt på en sista möjlig tidpunkt före sommaren 2026.

I syfte att garantera kontinuiteten i de högklassiga tjänsterna är det ändamålsenligt att välfärdsområdets intressen vid en eventuell framtida fullständig outsourcing bevakas av en sakkunnig kost- och städservicechef. I uppgiftsbeskrivningen för den nya befattningen, som ska inrättas så snart som möjligt, ingår förutom sakkunskap om den verksamhet som ska läggas ut på entreprenad också branschrelaterad avtalshantering och ekonomisk uppföljning. Verksamheten avses fortfarande vara förlagd till förvaltningstjänsterna.

Efter välfärdsområdesstyrelsens beslut 8.5.2025 inleds en eventuell outsourcingprocess med en två veckors marknadssdialog, varefter de dokument som sammanhänger med anbudsförfrågan publiceras.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att kosthålls- och anstaltsvårdstjänsterna läggs ut på entreprenad på det sätt och i den omfattning som anges i denna beslutstext, samt bemyndigar välfärdsområdesdirektören att i sin helhet genomföra och organisera samt fatta de beslut som behövs i anslutning till en fullständig outsourcing.

Mötesbehandling

I protokollet antecknades att detta ärende behandlades efter § 106, och § 107 behandlades efter detta ärende.

Ordförandens förslag till ändring av beslutsförslaget antogs enhälligt: Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att kosthålls- och anstaltsvårdstjänsterna läggs ut på helhetsentreprenad på det sätt och i den omfattning som anges i denna beslutstext.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att kosthålls- och anstaltsvårdstjänsterna läggs ut på helhetsentreprenad på det sätt och i den omfattning som anges i denna beslutstext.

§ 109

Tjänste- och uppgiftsarrangemang vid Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2025-585

Beredning och tilläggsuppgifter:
planerare Melissa Tuomala
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. Det bestäms i 47 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande. Välfärdsområdesdirektören beslutar om tidsbestämda ändringar av tjänstebeteckningar.

Det är motiverat att man med verksamheten och ekonomin som utgångspunkter vidtar behövliga organisatoriska arrangemang vid välfärdsområdet också med personalplaneringen som utgångspunkt. De ombildningar av tjänster som föreläggs välfärdsområdesstyrelsen ingår i personalplanen för år 2025. Genom ombildningarna förenhetligas yrkesbeteckningarna för dem som arbetar i motsvarande uppgifter inom välfärdsområdet. Befattnings- och tjänsteombildningarna bottnar i behov som beror på ordnandet av tjänsterna.

Det hör till Östra Nylands välfärdsområdes operativa verksamhetsmodell att alla beteckningsändringar och lönejusteringar behandlas i en delegation som består av företrädare för arbetsgivaren och huvudavtalsorganisationerna. Arbetsgivaren representeras i nämnda delegation av sektordirektörerna, personaldirektören och anställningschefen. Huvudavtalsorganisationerna företräds av huvudförtroendemannen. För att ett förslag ska kunna godkännas ska det vara motiverat både ur funktionell och ur ekonomisk synvinkel. Då ärendet behandlas bedömer man också den föreslagna ändringens inverkan på andra som befinner sig på samma nivå i lönesättningen. Beträffande förslagen till beteckningsändring förutsätts det dessutom att beteckningen är i överensstämmelse med Kevas förteckning över beteckningar. Efter behandling i delegationen går ärendet vidare för beslut i den ordning som anges i förvaltningsstadgan.

Det bestäms i 47 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande. Det bestäms i 52 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesdirektören inrättar och indrar befattningar i arbetsavtalsförhållande och beslutar om behörighetsvillkoren för dem.

Enligt vad som förutsätts i lagstiftningen ska en tjänst indras och en befattning inrättas i dess ställe, då det är fråga om en uppgift där det inte krävs att offentlig makt utövas.

Delegationen har vid sina sammanträden 21.1.2025, 10.2.2025, 10.3.2025, 7.4.2025 och 28.4.2025 behandlat följande ändringsförslag, som den förordar:

Indragning av en tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo och inrättande av en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen

En vakant tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo dras in och en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen inrättas som en del av den vikariepool som håller på att bildas inom välfärdsområdet. Den serviceansvarige kommer att fungera som närmaste chef för vikariepoolen. Omställningen har en inverkan på kostnaderna: den tidigare uppgiftsrelaterade lönen var 3 430,00 euro. Efter ändringen uppgår den uppgiftsrelaterade lönen till 3 967,73 euro. Kostnadsförändringen täcks med medel från enhetens budget.

Inrättande av en tjänst som socialhandledare inom socialarbete för barnfamiljer

En befattning som familjehandledare vid familjearbetet blir ledig 1.4.2025 genom pensionering och i och med en förändring av resursbehovet inrättas i dess ställe en socialhandledartjänst som förläggs till socialarbete för barnfamiljer. Frågan om indragning av befattningen som familjehandledare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut. Omställningen har inte några kostnadseffekter.

Ombildning av två (2) tjänster som ledande socialhandledare till chefstjänster inom socialservice för personer i arbetsför ålder

Två (2) tjänster som ledande socialhandledare ombildas till chefstjänster som ett led i arbetet med att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. Omställningen har inte några kostnadseffekter. I samarbetslagen avsedda höranden har hållits 7.1.2025 och 13.1.2025.

Ombildning av två (2) tjänster som enhetschef till chefstjänster inom boendeservice för personer med funktionsnedsättning

Två (2) tjänster som enhetschef ombildas till chefstjänster vid Centrumbacken och Utterbäck som ett led i arbetet med att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. Omställningen har inte några kostnadseffekter. I samarbetslagen avsedda höranden har hållits 15.6.2024 och 28.1.2025.

Indragning av en vakant tjänst som socialarbetare och inrättande av en tjänst som socialhandledare inom funktionshindersservicen

En vakant socialarbetartjänst dras in och i dess ställe inrättas en socialhandledartjänst. Genom ombildningen effektiviseras funktionshindersservicens verksamhet. Ändringen sänker lönekostnaderna. Den nya uppgiftsrelaterade lönen är 3 028,39 euro.

Ombildning av en tjänst som servicekoordinator till en tjänst som socialhandledare inom funktionshindersservicen

En tjänst som servicekoordinator ombildas till en tjänst som socialhandledare som ett led i arbetet med att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 16.1.2025.

Indragning av en tjänst som ansvarig handledare och inrättande av en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder

En tjänst som ansvarig handledare dras in och i dess ställe inrättas en tjänst som

teamansvarig för att förtydliga ledningsstrukturen vid arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte. Ändringen sänker lönekostnaderna. Den nya uppgiftsrelaterade lönen är 3 199,27 euro. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 25.2.2025.

Ombildning av en tjänst som socialhandledare till en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder

En tjänst som socialhandledare ombildas till en tjänst som teamansvarig för att förtydliga ledningsstrukturen vid arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 25.2.2025.

Inrättande av en tjänst som redskapsmästare inom räddningsväsendet

Det har föreslagits att befattningen som redskapsmästare ombildas till en tjänst, eftersom redskapsmästaren utövar offentlig makt. Frågan om indragning av befattningen som redskapsmästare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut. I och med att uppgiftsbeskrivningen får en högre svårighetsgrad kommer lönekostnaderna att stiga. Den nya uppgiftsrelaterade lönen är 3 532,57 euro. Förändringen täcks med enhetens budgetmedel. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 5.2.2025.

Ombildning av två (2) förmanstjänster till chefstjänster vid social- och krisjouren

Två (2) förmanstjänster ombildas till chefstjänster som ett led i arbetet med att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. Omställningen har inte några kostnadseffekter. I samarbetslagen avsedda höranden har hållits 25.2.2025 och 26.2.2025.

Indragning av en tjänst som psykolog vid familjerådgivningen

En vakant psykologtjänst dras in och i dess ställe inrättas en befattning som psykolog. Motiveringen är den att tjänsten har överförs till välfärdsområdet från den överlåtande organisationen. I uppgiften varken utövas offentlig makt eller fattas beslut, och därför är det inte ändamålsenligt att uppgiften är en tjänst. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Inrättandet av psykologbefattningen föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut.

Indragning av en tjänst som socialarbetare och inrättande av en tjänst som teamansvarig vid skyddshem

En vakant tjänst som socialarbetare dras in och i dess ställe inrättas en tjänst som teamansvarig. Motiveringen är den att det finns ett större behov av en tjänst som teamansvarig än av en tjänst som socialarbetare. Ändringen sänker lönekostnaderna. Den nya uppgiftsrelaterade lönen är 3 199,27 euro.

Ombildning av en tjänst som förman vid mental- och missbrukarvården till en chefstjänst inom mental- och missbrukarvården för vuxna

En tjänst som förman vid mental- och missbrukarvården ombildas en chefstjänst som ett led i arbetet med att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 25.2.2025.

Inrättande av fyra (4) tjänster som socialhandledare vid social- och krisjouren

Det föreslås att fyra (4) befattningar som socialhandledare ombildas till tjänster, eftersom arbetsuppgiften kräver beslutsfattande. Frågan om indragning av

befattningarna som socialhandledare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 8.4.2025.

Inrättande av två (2) tjänster som socialarbetare vid familjerådgivningen

Det föreslås att två (2) befattningar som socialhandledare ombildas till tjänster, eftersom arbetsuppgiften kräver beslutsfattande. Frågan om indragning av befattningarna som socialarbetare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 24.4.2025.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. inrätta

- en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen (kostnadsställe 4760). Behörighetsvillkor är lämplig yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen eller tidigare examen på institutnivå, registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt erfarenhet av chefsuppgifter. Kravet på språkkunskaper är goda skriftliga och muntliga kunskaper i det ena inhemska språket och nöjaktiga skriftliga och muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.
- en tjänst som socialhandledare inom socialarbete för barnfamiljer (kostnadsställe 4151). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som socialhandledare inom funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som redskapsmästare vid räddningsväsendet (kostnadsställe 3111). Behörighetsvillkor är yrkesexamen inom branschen och tillräcklig arbetserfarenhet inom den tekniska branschen. För arbetet krävs kännedom om brand- och räddningsmateriel, teknisk kännedom om fordon, kunskaper i IKT och signalmateriel, kunskaper i granskning och underhåll av personlig skyddsutrustning, förmåga att arbeta självständigt samt kunskaper om lastkran. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska. Dessutom krävs BC-körkort. CE-körkort anses meriterande. Dessutom förutsätts samtycke till drogtest och säkerhetsutredning.

- en tjänst som teamansvarig vid skyddshem (kostnadsställe 4172). Behörighetsvillkor är yrkeshögskoleexamen för sjukskötare eller socionom samt registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket.
- fyra (4) tjänster som socialhandledare vid social- och krisjouren (kostnadsställe 4171). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- två (2) tjänster som socialarbetare vid familjerådgivningen (kostnadsställe 4153). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.

2. dra in

- en tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo (kostnadsställe 4772)
- en tjänst som socialarbetare inom funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215)
- en tjänst som ansvarig handledare inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324)
- en tjänst som socialarbetare vid skyddshem (kostnadsställe 4172)
- en tjänst som psykolog vid familjerådgivningen (kostnadsställe 4153)

3. ombilda

- två (2) tjänster som ledande socialhandledare till chefstjänster inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställena 4324 och 4308). Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.
- två (2) tjänster som enhetschef till chefstjänster (kostnadsställena 4232 och 4234). Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.
- en tjänst som servicekoordinator till en tjänst som socialhandledare vid funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som socialhandledare till en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om

yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.

- två (2) förmanstjänster till chefstjänster vid social- och krisjouren. Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.
- tjänsten som förman vid mental- och missbrukarvården till en chefstjänst inom mental- och missbrukarvården för vuxna (kostnadsställe 4403). Behörighetsvillkor är lämplig högskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen samt registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Mångsidig yrkeserfarenhet, arbetslivserfarenhet av mental- och missbrukarvård samt gedigen erfarenhet av arbete som närmaste chef. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.

Mötesbehandling

Föredragande tog bort följande punkt från beredningstexten:

Indragning av en tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo och inrättande av en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen

En vakant tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo dras in och en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen inrättas som en del av den vikariepool som håller på att bildas inom välfärdsområdet. Den serviceansvarige kommer att fungera som närmaste chef för vikariepoolen. Omställningen har en inverkan på kostnaderna: den tidigare uppgiftsrelaterade lönen var 3 430,00 euro. Efter ändringen uppgår den uppgiftsrelaterade lönen till 3 967,73 euro. Kostnadsförändringen täcks med medel från enhetens budget.

och dessutom tog föredragande bort följande punkter från beslutsförslaget:

1.1 en tjänst som serviceansvarig vid vikariepoolen (kostnadsställe 4760)

Behörighetsvillkor är lämplig yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen eller tidigare examen på institutnivå, registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt erfarenhet av chefsuppgifter. Kravet på språkkunskaper är goda skriftliga och muntliga kunskaper i det ena inhemska språket och nöjaktiga skriftliga och muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

2.1 en tjänst som utvecklingstränare vid hemvården i Sibbo (kostnadsställe 4772)

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. inrätta

- en tjänst som socialhandledare inom socialarbete för barnfamiljer (kostnadsställe 4151). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.

- en tjänst som socialhandledare inom funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som redskapsmästare vid räddningsväsendet (kostnadsställe 3111). Behörighetsvillkor är yrkesexamen inom branschen och tillräcklig arbetserfarenhet inom den tekniska branschen. För arbetet krävs kännedom om brand- och räddningsmateriel, teknisk kännedom om fordon, kunskaper i IKT och signalmateriel, kunskaper i granskning och underhåll av personlig skyddsutrustning, förmåga att arbeta självständigt samt kunskaper om lastkran. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska. Dessutom krävs BC- körkort. CE- körkort anses meriterande. Dessutom förutsätts samtycke till drogtest och säkerhetsutredning.
- en tjänst som teamansvarig vid skyddshem (kostnadsställe 4172). Behörighetsvillkor är yrkeshögskoleexamen för sjukskötare eller socionom samt registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket.
- fyra (4) tjänster som socialhandledare vid social- och krisjouren (kostnadsställe 4171). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- två (2) tjänster som socialarbetare vid familjerådgivningen (kostnadsställe 4153). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.

2. dra in

- en tjänst som socialarbetare inom funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215)
- en tjänst som ansvarig handledare inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324)
- en tjänst som socialarbetare vid skyddshem (kostnadsställe 4172)
- en tjänst som psykolog vid familjerådgivningen (kostnadsställe 4153)

3. ombilda

- två (2) tjänster som ledande socialhandledare till cheftjänster inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställena 4324 och 4308). Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i

registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.

- två (2) tjänster som enhetschef till chefstjänster (kostnadsställena 4232 och 4234). Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.
- en tjänst som servicekoordinator till en tjänst som socialhandledare vid funktionshindersservicen (kostnadsställe 4215). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- en tjänst som socialhandledare till en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). en tjänst som teamansvarig inom socialservice för personer i arbetsför ålder (kostnadsställe 4324). Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt krav på språkkunskaper enligt enhetens behov.
- två (2) förmanstjänster till chefstjänster vid social- och krisjouren. Behörighetsvillkor är kompetens som socionom enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.
- tjänsten som förman vid mental- och missbrukarvården till en chefstjänst inom mental- och missbrukarvården för vuxna (kostnadsställe 4403). Behörighetsvillkor är lämplig högskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen samt registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården. Mångsidig yrkeserfarenhet, arbetslivserfarenhet av mental- och missbrukarvård samt gedigen erfarenhet av arbete som närmaste chef. Kravet på språkkunskaper är goda muntliga kunskaper i båda inhemska språken samt goda skriftliga kunskaper i ena inhemska språket.

§ 110

Inrättande av två tidsbegränsade tjänster som socialhandledare inom vuxensocialarbetet

IUHVADno-2025-1515

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf ansvarsområdesdirektör Hanna Kaunisto

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. Det bestäms i 47 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande.

Välfärdsområdets ledningsgrupp har vid sitt möte 25.3.2025 förordat att det beviljade extra statsunderstödet används för att i samarbete med kommunerna anställa två socialhandledare i tidsbegränsad anställning under tiden 1.5–31.12.2025 för att utarbeta aktiveringsplaner för arbetslösa. Tjänsterna som socialhandledare placeras i vuxensocialarbetet inom socialservice för personer i arbetsför ålder, men i deras uppgifter ingår också att handlägga begäranden om aktiveringsplan som inlämnas till tjänster för barnfamiljer samt att utveckla hela välfärdsområdets gemensamma process för aktiveringsplaner tillsammans med de två sysselsättningsområdena i regionen (Borgå sysselsättningsområde och Sibbo-Kervo sysselsättningsområde).

Välfärdsområdet ska enligt lag delta i utarbetandet av aktiveringsplaner i samarbete med Arbetskraftsmyndigheten. Begäran om deltagande i aktiveringsplaner kommer från Arbetskraftsmyndigheten, och utarbetandet av aktiveringsplan kräver ett gemensamt möte mellan klienten, Arbetskraftsmyndigheten och välfärdsområdet. Dessutom gör välfärdsområdet vid behov en bedömning av klientens servicebehov enligt socialvårdslagen. Aktiveringsplanen ska uppdateras var tredje månad tills personen uppfyller arbetsvillkoret. (Lagen om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte 189/2001)

I början av år 2025 har AN-tjänsterna övergått till sysselsättningsområdena. I och med överföringen till sysselsättningsområdena har man observerat en ökning i antalet aktiveringsbegäranden riktade till socialväsendet samt ett behov av att förenhetliga och utveckla aktiveringsprocesserna. Under januari–februari 2025 har antalet aktiveringsbegäranden ökat med 466,6 procent i Borgå och med 88,9 procent i Sibbo jämfört med motsvarande period år 2024. I utarbetandet av aktiveringsplaner deltar för närvarande i huvudsak socialhandledarna vid vuxensocialarbetet och socialarbetet för barnfamiljer vid sidan av sitt övriga lagstadgade arbete inom socialvården. Välfärdsområdet är skyldigt att utan dröjsmål inleda åtgärder för att utarbeta en aktiveringsplan, men för närvarande har det uppstått köbildning i handläggandet av aktiveringsbegäranden. Med dessa två tidsbegränsade tjänster som socialhandledare kan vi avveckla det som skulle kunna kallas aktiveringsplaneskuld och upprätta en gemensam process för hela välfärdsområdet för handläggandet av aktiveringsplaner i syfte att garantera lika service för klienterna i hela välfärdsområdet.

Den uppgiftsrelaterade lönen för en socialhandledare är 3 055 euro/månad. Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska och krav på språkkunskaper i svenska enligt enhetens behov.

De tjänster som avses bli inrättade ingår inte i personalplanen för år 2025. Lönekostnaderna täcks med statsunderstöd som beviljats välfärdsområdet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar inrätta två tidsbegränsade tjänster som socialhandledare inom tjänster för personer i arbetsför ålder, enheten för vuxensocialarbete (kp 4305), för tiden 1.5–31.12.2025.

Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska och krav på språkkunskaper i svenska enligt enhetens behov.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade inrätta två tidsbegränsade tjänster som socialhandledare inom tjänster för personer i arbetsför ålder, enheten för vuxensocialarbete (kp 4305), för tiden 1.5–31.12.2025.

Behörighetsvillkor är behörighet enligt 8 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) och registrering i registret över yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i finska och krav på språkkunskaper i svenska enligt enhetens behov.

Paragrafen justerades genast.

§ 111

Komplettering av förvaltningsstadgan

IUHVADno-2025-1473

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige har genom sitt beslut 11.3.2025 (§ 19) reviderat förvaltningsstadgan för välfärdsområdet. En del av ändringarna trädde i kraft genast, en del träder i kraft 1.6.2025 när den nya fullmäktigeperioden inleds.

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade bland annat om organisationsförändringar och om att avskaffa sektionen för individärenden 1.6.2025. Från den nya fullmäktigeperiodens början behandlas begäranden om omprövning som gäller individärenden av tjänsteinnehavare i stället för av sektionen. En begäran om omprövning avgörs av en tjänsteinnehavare som ska vara någon annan än den tjänsteinnehavare som fattat beslutet.

Till tjänsteinnehavare bör befogenheter att behandla begäranden om omprövning delegeras. Välfärdsområdesfullmäktige delegerar genom förvaltningsstadgan befogenheter till organ och tjänsteinnehavare. I 38 § i förvaltningsstadgan bestäms att en myndighet kan vidaredelegera beslutanderätt som den ålagts i förvaltningsstadgan till en underlydande myndighet. Den person som beslutanderätten har vidaredelegerats till har inte rätt att ytterligare delegera beslutanderätten.

Det föreslås att till 31 § i förvaltningsstadgan "Välfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter" fogas två nya punkter i befogenhetsdelen enligt följande:

Välfärdsområdesdirektören har befogenheter att

16) besluta i fråga om verksamhet som lyder under honom eller henne att utöva rätten att söka ändring i individärenden och att ge utlåtanden i anslutning till sökande av ändring i individärenden

17) besluta om avgöranden som gäller begäranden om omprövning av en underlydande myndighets beslut i individärenden

Välfärdsområdesdirektören delegerar denna befogenhet vidare till ansvarsområdesdirektörerna, i enlighet med uppdelningen i ansvarsområden och ansvarsområdenas verksamhet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige kompletterar 31 § förvaltningsstadgan "Välfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter" med nya punkter 16) och 17) enligt följande:

Välfärdsområdesdirektören har befogenheter att

16) besluta i fråga om verksamhet som lyder under honom eller henne att utöva rätten att söka ändring i individärenden och att ge utlåtanden i anslutning till sökande av ändring i individärenden

17) besluta om avgöranden som gäller begäranden om omprövning av en underlydande myndighets beslut i individärenden

Ändringen träder i kraft 1.6.2025.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige kompletterar 31 § förvaltningsstadgan "Välfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter" med nya punkter 16) och 17) enligt följande:

Välfärdsområdesdirektören har befogenheter att

16) besluta i fråga om verksamhet som lyder under honom eller henne att utöva rätten att söka ändring i individärenden och att ge utlåtanden i anslutning till sökande av ändring i individärenden

17) besluta om avgöranden som gäller begäranden om omprövning av en underlydande myndighets beslut i individärenden

Ändringen träder i kraft 1.6.2025.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 38, 19.03.2025
Välfärdsområdesstyrelsen, § 112, 08.05.2025

§ 112

Svar på Östra Nylands välfärdsområdes äldreråds fråga om aktuell status för heldygnsomsorgen

IUHVADno-2025-898

Nämnden för ordnande av tjänster, 19.03.2025, § 38

Bilagor

- 1 Bilaga: Äldrerådets fråga till välfärdsområdesstyrelsen
- 2 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvoston kysymys aluehallitukselle
- 3 Liite: Ote pöytäkirjasta Aluehallitus - 27.02.2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi
förvaltningschef (social- och hälsovården) Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi (förvaltningschef)

Östra Nylands välfärdsområdes äldreråd har ställt en fråga till välfärdsområdesstyrelsen angående läget för heldygnsomsorgen och framtida planer. Äldrerådets förfrågan har enligt välfärdsområdesstyrelsens beslut (27.2.2025 § 50) vidarebefordrats till nämnden för ordnande av tjänster för svar.

Gemenskapsboende

Östra Nylands välfärdsområde producerar gemenskapsboende som egen produktion i Borgå, Sibbo och Pernå i Lovisa. Upphandling av köpta tjänster för gemenskapsboende kommer att genomföras under våren 2025, varefter utbudet av gemenskapsboende kommer att utökas. Samarbete med kommuner för att öka gemenskapsboendet har också inletts i området. Målet för täckningen av gemenskapsboende för personer över 75 år är två procent (2 %) till år 2030 (Nämnden för ordnande av tjänster 2.10.2024 § 102). För närvarande är täckningsgraden för gemenskapsboende i välfärdsområdet 0,91 % (1/2025). För att nå måltäckningen måste antalet platser för gemenskapsboende ökas med cirka 160 fram till år 2030.

Heldygnsomsorgen

Östra Nylands välfärdsområde producerar heldygnsomsorg som egen produktion och som köpta tjänster. Det finns 13 egna enheter med heldygnsomsorg med totalt 478 platser. Köpta tjänster för heldygnsomsorg omfattade 349 platser i januari 2025, vilket ger totalt 827 platser. Andelen med egen produktion är 59 % av den totala produktionen. I nationell jämförelse är andelen av egen produktion hög.

Nationellt sett är täckningsgraden för heldygnsomsorg i förhållande till antalet personer över 75 år för närvarande i genomsnitt 7–9 procent. Nästan alla välfärdsområden har satt som mål att minska täckningsgraden för heldygnsomsorg till cirka 6 procent.

I Östra Nylands välfärdsområde är målet för täckningsgraden för heldygnsomsorg för personer över 75 år satt till sex procent (6 %) till år 2030 (Nämnden för ordnande av tjänster 2.10.2024 § 101). För närvarande är täckningsgraden 7,1 % (01/2025). För att nå måltäckningen måste det totala antalet platser för heldygnsomsorg i välfärdsområdet vara cirka 830 år 2030, vilket är nästan samma som det nuvarande antalet.

Hälsovårdcentralsjukhusets avdelningar

Östra Nylands välfärdsområde har fem hälsocentralsjukhusavdelningar, varav en kommer att stängas under sommaren 2025 (Välfärdsområdesfullmäktige 10.12.2024, §101). Efter stängningen kommer det att finnas 103 avdelningsplatser kvar i området, vilket motsvarar det allmänt använda måttet en (1) avdelningsplats per 1000 invånare. Andelen vårddagar för personer över 75 år på avdelningarna i området (i förhållande till 1000 personer i samma ålder) har varit på en hög nivå i nationell jämförelse de senaste åren. Detta har påverkats av sjukdomsfrekvensen samt den regionala användningen och tillgången på tjänster och vårdpraxis. Den genomsnittliga vårdtiden har också varit hög på avdelningarna jämfört med andra områden.

Avdelningarna tillhandahåller vård för patienter som kommer från akutmottagningar, hemmet/hemsjukhuset, jourmottagningar eller specialistsjukvården för fortsatt vård. Patienterna behöver akut vård, rehabilitering, uppföljning och undersökningar eller palliativ vård. Vårdtiderna på hälsovårdscentralsjukhusets avdelningar är i regel korta och planeringen av utskrivning eller fortsatt vård påbörjas omedelbart vid inläggning.

Åtgärder för att minska behovet av dygnet-runt-vård

På grund av det ökande servicebehovet till följd av befolkningens åldrande, utmaningar med personalens tillgänglighet och ekonomiska förutsättningar måste den nuvarande serviceorganisationen lättas för att kunna erbjuda tjänster till en växande kundkrets. Antalet personer över 75 år ökar avsevärt och deras servicebehov blir allt mer varierande. Enligt befolkningsprognosen (Statistikcentralen 2024) kommer antalet personer över 75 år i Östra Nylands välfärdsområde att öka med 49,2 % fram till år 2045.

En allt större del av de äldre behöver omfattande stöd för att klara sig hemma innan de övergår till heldygnsomsorg. Eftersom det inte är möjligt att i någon större utsträckning utöka kapaciteten för heldygnsomsorg, bör övergången till tyngre tjänster förebyggas. Inom Östra Nylands välfärdsområde har tjänster aktivt utvecklats och fortsätter att utvecklas för att fördröja övergången till heldygnsomsorg och därmed utnyttja de lättare tjänsterna. Välfärdsområdet är engagerat i att utveckla olika verksamhetsmodeller och hitta lösningar för att säkerställa säker och human vård och omsorg för äldre.

Genom att stärka hemvårdstjänsterna och de tjänster som erbjuds i hemmet (t.ex. Mobila sjukhuset LiiSa och hemsjukhuset) samt öka de tjänster som erbjuds i hemmet, möjliggörs att de äldre kan bo längre hemma. Detta kräver ökning av personalresurserna. Hemvården fungerar regionalt dygnet runt, vilket möjliggör boende hemma för klienter som behöver mycket hjälp. Genom samarbete mellan tvärprofessionella team bestående av yrkesverksamma inom klienthandledning,

hemvård, fysioterapi och näring planeras klienternas helhetsmässiga och individuella vård. Genom att öka säkerhetsteknologin (olika säkerhetstjänster) stärks säkerheten för boende hemma.

Välfärdsområdet har utvecklat förebyggande verksamhetsmodeller för att tidigt identifiera äldre vars funktionsförmåga minskar. De erbjuds förebyggande tjänster för att fördröja övergången till heldygnsomsorg. Verksamhetsmodellen för uppsökande äldreomsorg har inletts i samarbete med den tredje sektorn. Genom uppsökande arbete hjälper man äldre vars förmåga att klara av vardagen på egen hand har försämrats, deltagandet i aktiviteter utanför hemmet har minskat och upplevelser av ensamhet och utanförskap har ökat. I uppsökande äldreomsorg betonas psykosocialt stöd starkt, vilket stärker ett meningsfullt och säkert boende hemma samt förbättrar handlingsförmågan.

Familjevård har utökats till hela välfärdsområdet och familjevårdare utbildas årligen. Genom mobila familjevårdare stöds bland annat närståendevårdarnas ork genom att erbjuda individuell vård i klientens hem. Genom mobila familjevårdare minskas också trycket på hemvården. Antalet familjehem har ökat. Familjehemsverksamheten erbjuder ett alternativ för både kort- och långvariga boendetjänster.

Gemenskapsboende stödjer äldre personers självständighet och funktionsförmåga genom att erbjuda en säker boendemiljö med nödvändiga stödtjänster. Ökningen av gemenskapsboende minskar trycket på hemvården. Genom att utveckla nya boendelösningar stärks lättare boende- och vårdformer.

Välfärdsområdet ökar systematiskt användningen av teknologi för att stödja vård och omsorg. Fjärrhemvård utökas till hela välfärdsområdet och till exempel fjärrdagverksamhet kommer att starta under våren. Dessutom används bland annat läkemedelsautomater, vars användarmängd ständigt ökar.

Utvecklingen av interna verksamhetsmodeller och utskrivningsprocessen på hälsocentralsjukhusets avdelningar pågår. Övergången från specialistsjukvården har påskyndats och den genomsnittliga vårdtiden har förkortats på nästan alla avdelningar i området. Minskningen av antalet avdelningsplatser kräver behovsanpassad användning av avdelningsplatser för klienter som behöver sjukhusvård på primärvårdsnivå samt ytterligare smidighet i utskrivningsprocessen, särskilt för de klienter vars funktionsförmåga har förändrats avsevärt under avdelningsvistelsen. Genom nära tvärprofessionellt samarbete mellan avdelningen, hemvårdens bedömningsteam och rehabiliteringspersonalen säkerställer man en trygg utskrivning av klienten.

Östra Nylands välfärdsområdes egen bedömnings- och rehabiliteringsenhet Sateenkaari fungerar som en behovsanpassad fortsättningsrehabiliteringsplats för de klienter som inte längre behöver avdelningsvård men vars trygga utskrivning fortfarande förutsätter rehabilitering. Dessutom planeras en ny verksamhetsmodell där äldre personer kan övergå till kortvarigt gemenskapsboende, där hemvården stödjer rehabiliteringen.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att skicka ovanstående som svar till välfärdsområdesstyrelsen.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt skicka ovanstående som svar till välfärdsområdesstyrelsen.

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 112

Bilagor

- 1 Liite: Ote pöytäkirjasta Aluehallitus - 27.02.2025
- 2 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvoston kysymys aluehallitukselle
- 3 Bilaga: Äldrerådets fråga till välfärdsområdesstyrelsen

Beredning och tilläggsuppgifter:

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi
förvaltningschef (social- och hälsovården) Heli Sjöblom
heli.sjoblom2(at)itauusimaa.fi (förvaltningschef)

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom ovanstående svar samt skickar det till äldrerådet.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom ovanstående svar samt skicka det till äldrerådet.

§ 113

Påverkansorganens verksamhetsberättelser för år 2024

IUHVADno-2025-1486

Bilagor

- 1 Liite_1_Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024
- 2 Liite_2_Vanhusneuvoston toimintakertomus 2024
- 3 Liite_3_Vammaisneuvoston toimintakertomus 2024
- 4 Bilaga_1_Ungdomsfullmäktiges verksamhetsberättelse 2024
- 5 Bilaga_2_Äldrerådets verksamhetsberättelse 2024
- 6 Bilaga_3_Rådet för personer med funktionsnedsättning, verksamhetsberättelse 2024

Beredning och tilläggsuppgifter:

förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 32 § i välfärdsområdeslagen (611/2021) ska välfärdsområdesstyrelsen inrätta ett ungdomsfullmäktige för välfärdsområdet eller en motsvarande påverkansgrupp för unga för att garantera den unga befolkningens möjligheter att delta och påverka, ett äldreråd för välfärdsområdet för att garantera den äldre befolkningens möjligheter att delta och påverka och ett råd för personer med funktionsnedsättning för välfärdsområdet för att garantera möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att delta och påverka. Medlemmarna i dessa påverkansorgan ska väljas bland medlemmarna i motsvarande påverkansorgan i de kommuner som hör till välfärdsområdet på så vis att det från varje sådant kommunalt organ väljs minst en representant. Till påverkansorganen kan dessutom väljas andra personer. Välfärdsområdesstyrelsen ska sörja för påverkansorganens verksamhetsförutsättningar.

Välfärdsområdesstyrelsen valde 16.2.2022 äldreråd och råd för personer med funktionsnedsättning för Östra Nylands välfärdsområde samt 12.1.2023 ungdomsfullmäktige för välfärdsområdet för mandattiden 2022–2025. Välfärdsområdesstyrelsen har även godkänt påverkansorganens verksamhetsstadgor enligt vilka påverkansorganen årligen upprättar en verksamhetsberättelse över sin verksamhet under det föregående året och sänder verksamhetsberättelserna välfärdsområdesstyrelsen för kännedom.

Välfärdsområdets ungdomsfullmäktige, rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet har uppgjort en verksamhetsberättelse över sin verksamhet för år 2024 och sänt verksamhetsberättelserna välfärdsområdesstyrelsen för kännedom.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom de bifogade verksamhetsberättelserna för år 2023 för ungdomsfullmäktige, rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom de bifogade verksamhetsberättelserna för år 2023 för ungdomsfullmäktige, rådet för personer med funktionsnedsättning och äldrerådet.

§ 114

Att utnämna ombud till den ordinarie bolagsstämman för Numera Palvelut Oy 23.5.2025

IUHVAADno-2025-1487

Bilagor

1 Liite_Numera Palvelut Oy varsinainen yhtiökokous kutsu ja asialista 20250523

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Numera Palvelut Oy:s (Sarastia Oy till och med 1.9.2024) ordinarie bolagsstämma hålls fredagen den 23 maj 2025 kl. 9.00 i Böle som distansmöte. Aktieägarna ska anmäla sig till bolagsstämman senast 15.5.2025 kl. 14.00.

Bolagsstämman behandlar sedvanliga bolagsstämmoärenden enligt föredragningslistan såsom fastställande av bokslutet, beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören, åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat samt val av styrelse.

Enligt 19 § 19 punkten i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde utser välfärdsområdesstyrelsen ombud till bolagsstämmorna och ger dem de handlingsdirektiv som ägarstyrningen förutsätter.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. utse ekonomidirektör Minna Sevón som ombud till den ordinarie bolagsstämman för Numera Palvelut Oy som äger rum 23.5.2025 klockan 9.00 och
2. ge ombudet som handlingsdirektiv att understöda grundförslagen enligt föredragningslistan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. utse ekonomidirektör Minna Sevón som ombud till den ordinarie bolagsstämman för Numera Palvelut Oy som äger rum 23.5.2025 klockan 9.00 och
2. ge ombudet som handlingsdirektiv att understöda grundförslagen enligt föredragningslistan.

Paragrafen justerades omedelbart.

§ 115

Uppföljning av nämndernas beslut

Följande nämnder har sänt sina beslut:

- [Nämnden för utveckling och samarbete 9.4.2025, länk till protokollet](#)

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

§ 116

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Upphandlingschefen

Upphandlingsbeslut:

§ 1 Päättös ehdokkaan osallistumishakemuksen perumisen hyväksymisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamisesta hankintajärjestelmästä / DocHire Oy, 28.03.2025

Personaldirektören

Personalärenden:

§ 63 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 15.04.2025

§ 67 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 05.05.2025

Välfärdsområdesdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 69 Lääkkeiden koneellisen annosjakelupalveluiden hankinta, 31.03.2025

§ 88 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen keskitetyn kuluvalvontajärjestelmän hankinta:

Välipäätös ehdokkaiden valinnasta rajoitettuun menettelyyn, 29.04.2025

§ 89 Päättös option käyttämisestä Sipoon sosiaali- ja terveystaseman keittiön aterioiden kuljetuksessa, 30.04.2025

Personalärenden:

§ 78 Sosiaali- ja terveystasojen sijaisten nimeäminen 07.04.2025 alkaen., 08.04.2025

§ 83 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 16.04.2025

§ 84 Määräaikaisen projektikoordinaattorin toimen perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluihin Kirjo-hankerahoituksella, 16.04.2025

§ 85 Määräaikainen projektikoordinaattori rokotustoiminnan suunnitteluun, 22.04.2025

§ 86 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 23.04.2025

§ 90 Määräaikaisen lähihoitajan työsuhteen perustaminen osastolle 4 ja 5, 05.05.2025

§ 91 Määräaikaisen sairaanhoitajan työsuhteen perustaminen Liikkuvaan Sairaalaan, 05.05.2025

Allmänna beslut:

§ 87 Vammaispalveluiden asumis- ja päivätoiminnan hankesuunnittelun hankinta, 25.04.2025

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 117

Övriga ärenden

Bilagor

1 Liite_Luottamushenkilöiden itsearviointi, kooste AH 080525

Välfärdsområdesstyrelsen behandlar övriga ärenden.

- Resultatet av välfärdsområdesstyrelsens självutvärdering

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade övriga ärenden för kännedom.

§ 118

Inrättande av en tjänst som koncernservicedirektör

IUHVADno-2025-1505

Beredning och tilläggsuppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Inrättandet av en tjänst som koncernservicedirektör kommer att behövas i synnerhet på grund av den ökande efterfrågan på tjänster och organisationens alltmer komplicerade struktur. I den nuvarande verksamhetsmiljön har man identifierat flera utmaningar i fråga om samordningen av både interna tjänster och kundtjänster, som kräver centraliserat ledarskap och en enhetlig strategi. Koncernservicedirektören kan svara på dessa utmaningar och fungera som vägvisare för utvecklingen av tjänsterna.

Centralisering av tjänster

Centraliseringen av stödtjänsterna och de interna tjänsterna under koncernservicedirektören kan möjliggöra en effektivare användning av resurserna och minska överlappningarna. I synnerhet samordningen och harmoniseringen av tjänsterna kräver större satsningar än för närvarande. Detta skulle leda till kostnadsbesparingar och bättre servicekvalitet. Koncernservicedirektören skulle ansvara för standardiseringen av tjänsterna och optimeringen av processerna, vilket förbättrar kundnöjdheten.

Strategiskt ledarskap

Koncernservicedirektören skulle ha en central roll när det gäller att stärka det strategiska ledarskapet. Denna roll kräver en fördjupad förståelse av organisationens mål och förmåga att anpassa tjänsterna att svara på dessa mål. För närvarande är det endast välfärdsområdesdirektören och ekonomidirektören av tjänsteinnehavarna som hör till koncernledningen, och den nya koncernservicedirektören bör definieras i samma kategori.

Verkningar av tjänsten

Inrättandet av tjänsten som koncernservicedirektör förväntas medföra betydande positiva verkningar för organisationens verksamhet. Dessa verkningar kan granskas ur olika synvinklar, såsom kundnöjdhet, personalens välbefinnande och ekonomiska resultat.

En centraliserad serviceledning förbättrar kundnöjdheten. Koncernservicedirektören säkerställer att tjänsterna är högklassiga, konsekventa och kundorienterade. Den kontinuerliga utvecklingen och förbättringarna i serviceprocesserna märks direkt i kundernas erfarenheter.

Koncentrering av tjänsterna och ett tydligt ledarskap förbättrar personalens välbefinnande och väl ledda tjänster ökar arbetstillfredsställelsen. Koncernservicedirektören ser till att personalen får det stöd och den utbildning som behövs för att utföra sina uppgifter.

En effektiv ledning av tjänster leder till bättre ekonomiska resultat. Optimering av resursanvändningen och effektivisering av serviceprocesserna medför kostnadsbesparingar som återspeglas i organisationens totala lönsamhet. Koncernservicedirektörens roll är central för att dessa resultat uppnås.

Tillsättande av tjänsten

Vid tillsättandet av tjänsten som koncernservicedirektör är det viktigt att hitta en person med gedigen erfarenhet av ledning av tjänster och strategisk planering. Rekryteringsprocessen ska planeras noggrant och man ska säkerställa att den valda personen uppfyller alla de kriterier som krävs.

Behörighetsvillkor för tjänsten är lämplig högre högskoleexamen och förtrogenhet med sektorn samt tillräcklig erfarenhet av ledningsuppgifter. Språkraven för tjänsten är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Lönen för tjänsten ska fastställas i enlighet med lönesystemet i välfärdsområdet. Sektordirektörerna har en helhetslön och koncernservicedirektörens helhetslön ska fastställas till 9 000 €/mån.

Ansvarsområden

Koncernservicedirektörens ansvarsområden ska definieras tydligt. Han eller hon ansvarar särskilt för utveckling av stödtjänsterna, samordning, mätning och kvalitetskontrollen. Dessutom koncernservicedirektören i uppgift att säkerställa att tjänsterna stöder organisationens strategiska mål.

Rapporteringsstruktur

Koncernservicedirektörens rapporteringsstruktur ska vara tydlig och fungerande. Hen rapporterar direkt till välfärdsområdesdirektören och har ett nära samarbete med andra direktörer. Detta säkerställer att tjänsterna är i linje med organisationens övergripande strategi. Koncernservicedirektören är samtidigt sektordirektör för koncern- och strategitjänsterna.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar inrätta tjänsten som koncernservicedirektör från 1.5.2025, med en helhetslön på 9 000 euro i månaden, och fastställer behörighetsvillkoren för tjänsten enligt följande:

- lämplig högre högskoleexamen, kännedom om sektorn och tillräcklig erfarenhet av krävande ledningsuppgifter
- språkraven för tjänsten är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Samtidigt beslutar välfärdsområdesstyrelsen att tjänsten som koncernservicedirektör ledigförklaras med de ovan nämnda behörighetsvillkoren. Prövotiden är sex månader.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende togs upp som sista punkt på mötet, och att välfärdsområdesdirektören fungerade som protokollförare för detta ärende, efter att de övriga tjänsteinnehavarna lämnat mötesrummet.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade inrätta tjänsten som koncernservicedirektör från 1.5.2025, med en helhetslön på 9 000 euro i månaden, och fastställer behörighetsvillkoren för tjänsten enligt följande:

- lämplig högre högskoleexamen, kännedom om sektorn och tillräcklig erfarenhet av krävande ledningsuppgifter
- språkraven för tjänsten är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Samtidigt beslutade välfärdsområdesstyrelsen att tjänsten som koncernservicedirektör ledigförklaras med de ovan nämnda behörighetsvillkoren. Prövotiden är sex månader.

Paragrafen justerades genast.

§ 119

Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande med anledning av den anmärkning som ingick i revisionsberättelsen angående balansen i ekonomin

IUHVADno-2025-1646

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdes revisionsnämnd har vid sitt sammanträde 5.5.2025 behandlat 2024 års bokslut, revisionsberättelse och revisorsrapport. Revisionsberättelsen innehåller en anmärkning om att budgeten för räkenskapsåret 2025 och ekonomiplanen för räkenskapsåret 2026 inte är i balans på det sätt som anges i 115 § i lagen om välfärdsområden, då man beaktar det underskott som uppstått under räkenskapsåren 2023 och 2024. Revisionsnämnden har bett den berörda parten ge en förklaring och bett välfärdsområdesstyrelsen avge ett utlåtande med anledning av anmärkningen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar ge nedanstående förklaring och utlåtande med anledning av anmärkningen.

Täckande av underskottet

Eftersom det finns ett ackumulerat underskott i välfärdsområdets bokslut, ska det täckas inom högst två år från ingången av året efter det år då bokslutet fastställdes, det vill säga inom tre år räknat från bokslutstidpunkten. Om det ackumuleras ytterligare underskott i välfärdsområdet, finns det för det nya underskottet ingen oberoende tidsfrist för täckande av detta underskott. Tidsfristen för att täcka ökningen av underskottet är densamma som för det ursprungliga underskottet.

Östra Nylands välfärdsområde visade år 2023 ett underskott på 34,6 miljoner euro, och år 2024 uppgick underskottet till 48,5 miljoner euro. Storleken på det underskott som ackumulerats åren 2023–2024 är 83,1 miljoner euro.

I produktivhetsprogrammet, som godkännts av välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023, har man lagt fokus på att definiera produktivhetsobjekt i den så kallade A-korgen och de åtgärder som i första hand ska vidtas för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom genomförandet av dessa produktivhetsobjekt ändå inte har framskridit så som det hade planerats, övergick man i produktivhetsprogrammet till att bereda utvalda åtgärder genom vilka nivån på tillgången till tjänster sänks (korg B) eller genom vilka servicenivån försämras och reduceras (korg C). Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 26.9.2024 inleda samarbetsförfaranden som gäller åtgärderna i produktivhetsprogrammets B- och C-korgar i syfte att bereda fortsatta åtgärder för att balansera ekonomin. Vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde 10.12.2024

godkändes servicenätsplanen samt vidare budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028. Välfärdsområdesfullmäktige beslutade att genomföra endast en del av produktivitetsåtgärderna i välfärdsområdesstyrelsens budget- och planförslag för åren 2025–2028.

Sektorernas fortsatta effektiviseringsåtgärder har beaktats i 2025 års budget till ett belopp av cirka 4,1 miljoner euro i enlighet med det som välfärdsområdesfullmäktige godkänt. Budgeten har ett överskott på cirka 8,1 miljoner euro. På basis av de föreslagna åtgärderna har ytterligare besparingar på 0,3 miljoner euro innefattats avseende år 2026. Från och med 2026 är det möjligt att uppnå sänkta kostnader genom hyresavtal som ska omförhandlas. I fråga om kost- och renhållningsservicen gjordes det i fråga om produktionssättet en utredning enligt vilken en fullständig outsourcing av verksamheten skulle ge en besparing på cirka 1,7 miljoner euro på årsnivå. Man har fortsatt att utreda frågan om outsourcing, och outsourcingen torde genomföras i början av år 2026. År 2026 är det enligt den gällande ekonomiplanen möjligt att uppnå ett överskott på 19,8 miljoner euro. Efter att klient- och patientdatasystemet har tagits i bruk är det dessutom möjligt att uppnå kostnadsbesparingar när avtal om underhåll av de gamla systemen kan sägas upp uppskattningsvis år 2027 och därefter. Apotti-systemet medför inga avgifter längre efter år 2026. Enligt budgeten och ekonomiplanen för åren 2025–2028 samt bokslutet för 2024 uppskattas det att det underskott som ska täckas vid utgången av 2028 är 9,3 miljoner euro.

Även om det genom den budget som välfärdsområdesfullmäktige godkänt går att vända ekonomin så att man från och med år 2025 börjar redovisa ett överskott, kan välfärdsområdet inte genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026 och samtidigt i enlighet med 11 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering trygga tillräckliga social- och hälsovårdstjänster enligt 19 § 3 mom. i grundlagen eller ordnandet av räddningsväsendets tjänster i anslutning till de grundläggande fri- och rättigheter som avses i 7, 15 och 20 § i grundlagen. Det ackumulerade underskottet i slutet av 2026 är enligt den gällande ekonomiplanen fortfarande 55,3 miljoner euro. Fram till utgången av år 2026 är det möjligt att täcka det ackumulerade underskottet endast med hjälp av tilläggsfinansiering från staten.

Enligt den ekonomiska prognosen för det första kvartalet år 2025 är frågan om att åstadkomma ett överskott för räkenskapsperioden förknippad med betydande risker: i fråga om personalkostnaderna förutses en budgetöverskridning på 1,6 miljoner euro, i fråga om kostnaderna för den specialiserade sjukvården 4,7 miljoner euro, i fråga om köp av övrig kundservice 4,2 miljoner euro och i fråga om anlitande av bemanningspersonal en budgetöverskridning på 3,1 miljoner euro. Som helhet betraktad beräknas räkenskapsperiodens resultat bli 10,7 miljoner euro svagare jämfört med den ursprungliga budgeten.

Välfärdsområdesstyrelsen har 13.3.2025 behandlat en preliminär lista över förslag till fortsatta åtgärder. I fråga om dessa pågår beredningsarbetet, och inga beslut har ännu fattats. Välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 22.5.2025 kommer att behandla de åtgärder genom vilka det prognostiserade underskottet för räkenskapsperioden 2025 pressas ned till en nivå som motsvarar den av välfärdsområdesfullmäktige godkända budgeten. Det är ytterst viktigt att

välfärdsområdet förtydligar de långsiktiga strategiska riktlinjerna och att området genom en proaktiv beredning, en tillräcklig genomgång av alternativen och dialog säkerställer beredningen av åtgärder som är tillräckliga med tanke på balanseringen av ekonomin och säkerställer genomdrivandet av dessa åtgärder i beslutsfattandet.

Statlig finansiering

Den statliga finansieringens nivå bygger i ekonomiplanen för åren 2026–2028 på de uppgifter om den finansiella tryckkalkylen som publicerats 23.9.2024. I och med den preliminära uppdateringen av finansieringsanalysen för år 2026, vilken erhöles 30.4.2025, kommer den finansiering som Östra Nylands välfärdsområde får att minska med 12,8 miljoner euro jämfört med tryckkalkylen.

I lagen om välfärdsområdenas finansiering finns bestämmelser om en övergångsutjämning vars syfte är att korrigera finansieringen av alla välfärdsområden så att den ska bli alltmer behovsbaserad. Vid beräkningen av övergångsutjämningen jämförs den finansiering som enligt den gällande finansieringslagstiftningen ska tillfalla välfärdsområdet med det belopp som kommunerna använde före reformen. Om kommunerna i området har lagt mindre pengar på social-, hälsovårds- och räddningstjänster än vad välfärdsområdets kalkylmässiga finansieringsbas skulle förutsätta, så innebär det att övergångsutjämningen minskar den statliga finansieringen.

De kalkyler gällande övergången som gjordes under beredningen av reformen motsvarar inte de faktiska kostnaderna, och övergångsutjämningen är den omständighet som orsakar det största trycket på täckandet av underskottet i Östra Nyland. I regeringens proposition anges (direkt citat): *”För varje välfärdsområde beräknas en övergångsutjämning som skillnaden mellan de faktiska kostnader för social- och hälsovården och räddningsväsendet 2022 i kommunerna i området och den kalkylerade finansiering som beräknats enligt nivån 2022. I övergångsutjämningsarna görs inga servicebehovs- och indexhöjningar enligt finansieringsmodellen, utan de är permanent på 2022 års prisnivå.”* (RP 38/2025) Med tanke på Östra Nyland välfärdsområde är det största problemet i regeringens proposition till riksdagen med förslag till lag om ändring av lagen om välfärdsområdenas finansiering att det är år 2022 som används vid beräkningen av övergångsutjämningen. Vid beräkningen av övergångsutjämningen utgår man från antagandet att kommunerna har rapporterat 2022 års kostnader för social- och hälsovårdsväsendet samt räddningsväsendet till fullt belopp, men utgående från de uppgifter som lämnats till Statskontoret kan man konstatera att kommunernas alla interna kostnader inte har hänförts till fullt belopp, varvid beräkningsgrunden för finansieringen har varit för låg redan i utgångsläget. Skillnaden mellan åren 2022 och 2023 är för de interna posternas del cirka 20,8 miljoner euro till förfång för välfärdsområdet. Utan övergångsutjämningsarna sedan år 2023 vore det möjligt att underskotten skulle kunna täckas före utgången av 2026.

Största delen (76,8 procent) av Östra Nylands välfärdsområdes statliga finansiering baserar sig på hälso- och sjukvårdens, äldreomsorgens och socialvårdens behovskoefficienter. Det oenhetliga klient- och patientdatasystemet håller som bäst på att ersättas och journalföringsrutinerna håller på att förenhetligas. Procenten journalförda diagnosuppgifter har man lyckats höja från knappt 70 procent i början av

år 2022 till knappt 80 procent i slutet av år 2023. Diagnosuppgifterna överförs dock inte på ett heltäckande och korrekt sätt till THL:s register, även om de har journalförts korrekt i välfärdsområdet.

Med tanke på finansieringssystemets trovärdighet är det viktigt att det källmaterial som används som grund för allokeringen av finansieringen är så aktuellt, heltäckande och högklassigt som möjligt och att det inte uppstår ogrundade årliga variationer i finansieringen på grund av materialets svaga kvalitet. Man bör satsa mera på att förbättra och verifiera kvaliteten på vårdanmälningsmaterialet, varvid separata balanseringsåtgärder inte skulle behövas för att förebygga variationer i finansieringen.

Det är möjligt och helt nödvändigt att korrigera finansieringsmodellen för att trygga jämlika och högkvalitativa social-, hälso- och räddningstjänster för alla medborgare. Välfärdsområdenas finansieringssystem borde evalueras och utvecklas som en helhet och man borde också identifiera situationer där den knappa finansieringen, dess faktiska allokering och de underskott som uppstått i välfärdsområdena i kombination med skyldigheten att balansera ekonomin utgör en klar risk för tryggheten av välfärdsområdenas tjänster.

Övergångsutjämningsarna minskar Östra Nylands välfärdsområdes finansiering enligt den 30.4.2025 uppdaterade kalkylen med sammanlagt 116,4 miljoner euro under åren 2023–2028, och dessutom minskar den statliga finansieringen för år 2026 med 12,8 miljoner euro jämfört med den gällande budgeten och ekonomiplanen. För att välfärdsområdets underskott ska kunna täckas före utgången av 2026 bör välfärdsområdesstyrelsen som en del av beredningen av budget- och ekonomiplanen för åren 2026–2028 besluta om att ansöka om statlig tilläggsfinansiering för tryggheten av en tillräcklig basservice.

Beslut

Godkändes enligt förslag.

Anvisning för begäran om omprövning

§104, §108, §109, §110, §114, §118

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur ([kirjaamo\(at\)itauusimaa.fi](mailto:kirjaamo@itauusimaa.fi)).

Anvisning för begäran om omprövning

§106

Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsrätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress:	Banbyggärvägen 5, 00520 Helsingfors
E-postadress:	markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Rättegångsavgift

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

Besvärsförbud

§100, §101, §102, §103, §105, §107, §111, §112, §113, §115, §116, §117, §119

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.